

## Factura Pequeño Contribuyente

INGRID JUDITH, BULUX AJTZIJ

Nit Emisor: 28385640

SERVICIOS TECNICOS INGRID

AVENIDA SANTANDER zona 2, Panajachel, SOLOLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

860CE238-672B-408A-AD07-3FFE5CB95B17

Serie: 860CE238 Número de DTE: 1730887818

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 18:29:17

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 18:29:17

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER- DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 1 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-3-3-66, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-123-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie: 860CE238 número de DTE: 1730887818 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Ingrid Judith Bulux Ajtzij, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de Abril del año 2025, según Contrato administrativo número 2025-210-3-3-66 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-123-2025. Conste. Sololá, 30 de Abril 2025.

(f).

DPI: 2487852739801

Ingrid Judith Bulux Ajtzij

(f).

Ing. Jeremías Alfredo López Chávez

Jefe Departamental

MAGA SOLOLA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1743568025719**

Fecha de Generación:  
**Apr 1, 2025, 10:27 PM**

#### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/04/2025 18:29:17
<b>Emisor:</b>	28385640
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS TECNICOS INGRID
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 10000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	860CE238-672B-408A-AD07-3FFE5CB95B17
<b>Serie:</b>	860CE238
<b>Número del DTE:</b>	1730887818
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250401T18:29:2706:00860CE238672B408AAD073FFE5CB95B17
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/04/2025 22:25:28
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 01/04/2025 10:27:09

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	28385640
NOMBRE	INGRID JUDITH, BULUX AJTZIJ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-3-3-66
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-123-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Ingrid Judith Bulux Ajtzij
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 03/03/2025	<b>Al:</b> 30/06/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/04/2025	<b>Al:</b> 30/04/2025
<b>Monto a pagar:</b> Diez mil quetzales exactos		Q 10,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Sololá.

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de Aprendizaje para el desarrollo rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamientos del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en la entrega de gallinaza deshidratada para uso agrícola (abono orgánico), Municipio de San José Chacayá Sololá.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de Salud e higiene, aldea Patanatic	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de higiene e inocuidad de los alimentos a mujeres de aldea patanatic.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo Profesional en diseñar procesos, plan de	Apoyé en la implementación de un Presupuesto Familiar	100%	Finalizado



capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	con mujeres del Sector la Manzanita.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, Plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la elaboración de Recetas Nutritivas a base de Hongos Ostra con mujeres del sector Jucanya Sur y Barrio norte.	100%	Finalizado
	Apoyé en la implementación de huertos familiares de Hortalizas a Mujeres Organizadas Sector Barrio Norte	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de recetas nutritivas con Pequeños Gigantes de Proteínas y güicoy	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de recetas nutritivas de lasaña con vegetales, en aldea Patanatic	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-.	Apoyé en promover emprendimientos en la elaboración de crema para masajes a grupo de mujeres de Panajachel.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo Profesional para la conformación de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas	Apoyé en la socialización de actividades con jóvenes del Colegio Tecnológico FORMA, Panajachel	100%	Finalizado

Rurales.			
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer - OMM- operante en municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en identificar el tipo de emprendimiento que desean emprender las mujeres de las diferentes Comisiones Comunitarias en coordinación con la DMM del municipio de Panajachel	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que se sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la entrega de planificación Semanal e informe de Físico Financiero.  Apoyé y participé en la charla virtual del componente de Hogar Rural sobre la importancia de la protección del patrimonio avícola familiar	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Ingrid Judith Bulux Ajtzij

DPI: 2487852730801

Celular: 58313463

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
Ing. Jeremías Alfredo Irujo Chávez  
Jefe Departamental  
MAGA SOLOLA







**COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA**  
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO  
TELS.: 2369-7724 \* 2369-3716 \* 2369-3670  
WHATSAPP: (502) 3906-4260 \* GUATEMALA, C.A.  
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt  
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

Page 1 of 1  
**SERIE "A"**

**Nº 770696**

2 Constancias de colegiado  
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No.

GRADO:

23100

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL

NOMBRE:

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia,

está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto

Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de

legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

28/02/2026

Guatemala, a los

Y para los usos

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE ORIGINAL extendida por el Colegio.

2. Original Firmado y sellado en original

3. Original Contenido en Color



Vo. B.

Secretario de Junta Directiva

Secretaría Administrativa





COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

## **CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL**

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

### **CERTIFICA:**

A solicitud presentada por: **BULUX AJTZIJ INGRID JUDITH**, Colegiado **23100**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 1 de abril de dos mil veinticinco.

  
Gerencia

**Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala**



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: [solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt](mailto:solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt)

[www.colegiodehumanidades.gt](http://www.colegiodehumanidades.gt)